Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Миргородської міської ради

від «\_\_\_\_» січня 2025 року № \_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| myr_gerb | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | |
| **Інформаційна картка**  **Надання матеріальних допомог Захисникам / Захисницям України та членам їх сімей** | **ІК 3-5-5** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Орган, що надає послугу | Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради  вул. Гоголя,171/1, тел/факс (05355) 5-03-18  e-mail: [cnap\_mirgorod@ukr.net](mailto:cnap_mirgorod@ukr.net)  Віддалені робочі місця відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради у сільських населених пунктах  *понеділок - четвер з 8.00 до 17.00*  *п’ятниця з 8.00 до 15.45*  *перерва з 12.00 до 12.45* |
| 3 | Підстава для отримання адміністративної послуги | **Грошова допомога потерпілим (пораненим) Захисникам / Захисницям України**  Допомога надається Захисникам / Захисницям України, які зареєстровані (постійно проживають) у населених пунктах Миргородської міської територіальної громади, або є внутрішньо переміщеними особами, що постійно проживають на території Миргородської міської територіальної громади та перебувають в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб по Миргородській міській територіальній громаді.  У разі неможливості подання заяви особисто Захисником / Захисницею України у зв’язку із перебуванням на лікуванні у госпіталі, санаторії та іншому військово-лікувальному закладі, або в пунктах дислокації військової частини (військового формування, установи, військово-навчального закладу), заяву на виплату допомоги може подати довірена особа Захисника / Захисниці України за умови, що виплата допомоги буде здійснюватися на банківський рахунок потерпілого (пораненого) Захисника / Захисниці України.  **Одноразова матеріальна допомога на поховання загиблих (померлих) військовослужбовців**  Одноразова матеріальна допомога на поховання загиблих (померлих) після 24 лютого 2022 року військовослужбовців (далі – допомога на поховання) виплачується на поховання загиблих (померлих) військовослужбовців, які на день смерті були зареєстровані (фактично проживали) у населених пунктах Миргородської міської територіальної громади, у тому числі і внутрішньо переміщених осіб, які фактично проживали у населених пунктах Миргородської міської територіальної громади та перебували в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб по Миргородській міській територіальній громаді.  Допомога на поховання виплачується особі, яка зобов’язалася поховати загиблого (померлого) військовослужбовця.  Допомога на поховання виплачується у разі звернення впродовж одного року після сповіщення про загибель (смерть) військовослужбовця у розмірі, встановленому на день смерті.  **Щорічна матеріальна допомога членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та полонених Захисників/Захисниць України, та членам сімей загиблих учасників бойових дій на території інших держав під час воєнних дій та конфліктів**  Щорічна допомога виплачується членам сім’ї, зазначених у статтях 10 та 101Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»,та членам сімей зниклих безвісти та полонених Захисників/Захисниць України (далі- члени сім’ї), які зареєстровані (постійно проживають) у населених пунктах Миргородської міської територіальної громади, або є внутрішньо переміщеними особами, що постійно проживають на території Миргородської міської територіальної громади та перебувають в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб по Миргородській міській територіальній громаді.  Щорічна допомога виплачується одному із членів сім’ї за умови подання письмової згоди довільної форми про виплату щорічної допомоги цій особі від інших членів сім’ї загиблого (померлого)/зниклого безвісти/полоненого Захисника/Захисниці України.  У разі відсутності письмової згоди виплата проводиться рівними частинами всім членам сім’ї.  До членів сім’ї, які мають право на отримання щорічної допомоги належать:  батьки;  один із подружжя, який не одружився вдруге;  діти, які не мають (і не мали) своїх сімей;  діти, які мають свої сім’ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття.  Одноразова грошова допомога Захисникам / Захисницям України  Одноразова грошова допомога Захисникам / Захисницям України (далі - допомога) надається:   * військовослужбовцям, які з 24.02.2022 року були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації, на умовах контракту або добровільно вступили до лав ЗСУ, та зареєстровані (постійно проживають) на території Миргородської міської територіальної громади, або є внутрішньо переміщеними особами, що постійно проживають на території Миргородської міської територіальної та перебувають в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб по Миргородській міській територіальній громаді; * особам, які з 24.02.2022 року брали/беруть безпосередню  участь у захисті безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, та зареєстровані (постійно проживають) на території Миргородської міської територіальної громади, або є внутрішньо переміщеними особами, що постійно проживають на території Миргородської міської територіальної громади та перебувають в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб по Миргородській міській територіальній громаді; * особам, які були залучені до виконання завдань антитерористичної операції чи здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації в Донецькій та Луганській областях в районах її проведення і після 24.02.2022 року не брали/ не беруть безпосередню участь у захисті безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, та зареєстровані (постійно проживають) на території Миргородської міської територіальної громади.   Якщо військовослужбовець або особа, яка бере безпосередню  участь у захисті безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, не може особисто звернутися із заявою, заяву на виплату допомоги може подати особа з числа членів сім’ї Захисника/Захисниці України (військовослужбовця), за умови, що виплата допомоги буде здійснюватися на банківський рахунок Захисника/Захисниці України (військовослужбовця). |
| 4. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | **Грошова допомога потерпілим (пораненим) Захисникам / Захисницям України**   * заява про надання грошової допомоги *(згідно з додатком 1 до Порядку*); * копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, та витяг з Реєстру територіальної громади про зареєстроване (задеклароване) місце проживання потерпілого (пораненого) Захисника / Захисниці України; * копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку потерпілого (пораненого) Захисника / Захисниці України (або, у разі відмови від ІПН, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта); * копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України довіреної особи (*у разі подання заяви довіреною особою);* * копія довідки про обставини поранення (травми, контузії, каліцтва, захворювання) або медичної довідки за встановленою формою Міністерства охорони здоров’я України; * копія довіреності Захисника / Захисниці України, посвідчена нотаріусом, або начальником лікувального закладу, його заступником з медичної частини, старшим або черговим лікарем, або командиром (начальником) військової частини (формування, закладу, установи) (*за наявністю);* * акт підтвердження фактичного місця проживання потерпілого (пораненого) Захисника/Захисниці України *(за потребою)*; * копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та акт підтвердження фактичного місця проживання *(для потерпілих (поранених) Захисників / Захисниць України**з числа ВПО);* * реквізити банківського рахунку потерпілого (пораненого) Захисника/Захисниці України для виплати допомоги   **Одноразова матеріальна допомога на поховання загиблих (померлих) військовослужбовців**   * заява про надання допомоги на поховання *(згідно з додатком 1 до Порядку*); * копія документа, що посвідчує особу заявника та підтверджує громадянство України; * копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку заявника (або, у разі відмови від ІПН, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта); * копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого) або копія лікарського свідоцтва про смерть (форма 106/о); * копія одного із перелічених документів: * сповіщення сім’ї про загибель (смерть) військовослужбовця; * витягу із наказу про виключення військовослужбовця зі списків особового складу Збройних Сил України у зв’язку із загибеллю/смертю; * інших документів (повідомлення територіального центру комплектування та соціальної підтримки про загибель/смерть, донесення військової частини про загибель/смерть, витяг з іменного списку безповоротних витрат тощо); * копія договора між заявником та надавачем ритуальних послуг про організацію та проведення поховання Захисника / Захисниці України; * реквізити банківського рахунку заявника для виплати допомоги.   **Щорічна матеріальна допомога членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та полонених Захисників/Захисниць України, та членам сімей загиблих учасників бойових дій на території інших держав під час воєнних дій та конфліктів**   * заява про надання щорічної допомоги *(згідно з додатком 2 до Порядку*); * копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, та витяг з Реєстру територіальної громади про зареєстроване (задеклароване) місце проживання заявника; * копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку заявника (або, у разі відмови від ІПН, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта); * акт підтвердження фактичного місця проживання заявника *(за потребою)*; * копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та акт підтвердження фактичного місця проживання заявника (у *разі звернення внутрішньо переміщених осіб);* * реквізити банківського рахунку для виплати допомоги.   *Для первинного звернення додаються:*   * копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого) або копія лікарського свідоцтва про смерть (форма 106/о); * копія одного із перелічених документів : * документа, що підтверджує факт загибелі (смерті), зникнення безвісти або перебування у полоні військовослужбовця; * витягу із наказу про виключення військовослужбовця зі списків особового складу Збройних Сил України у зв’язку із загибеллю; * висновку військово-лікарської комісії про причинний зв’язок смерті з наступним формулюванням: “у разі загибелі або смерті внаслідок поранення (контузії, каліцтва або захворювання), одержаних під час захисту Батьківщини”; * документа, який підтверджує безпосередню участь загиблого (померлого) / зниклого безвісти / полоненого військовослужбовця у період воєнного стану у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони відсічі і стримування збройної агресії російської федерації на території України; * копії документів, що підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим) / зниклим безвісти / полоненим військовослужбовцем:   *для дружини/ чоловіка* - копія свідоцтва про шлюб (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану – далі витяг з ДРАЦС);  *для дитини* – копія свідоцтва про народження дитини (витяг з ДРАЦС);  *для батьків*- копія свідоцтва про народження загиблого/ зниклого безвісти/ полоненого військовослужбовця (витяг з ДРАЦС);  *для опікунів чи піклувальників* над дітьми військовослужбовця – копія рішення про встановлення над дитиною опіки чи піклування.  *Для повторного звернення додаються:*   * копії посвідчення члена сім’ї загиблого.   У разі відсутності посвідчення члена сім’ї загиблого надаються копії документів, які передбачені для первинного звернення.  Одноразова грошова допомога Захисникам / Захисницям України   * заява Захисника / Захисниці України (військовослужбовця) або члена його сім’ї *(згідно з додатком 1 до Порядку*); * копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України Захисника / Захисниці України (військовослужбовця), та витяг з Реєстру територіальної громади про зареєстроване (задеклароване) місце проживання; * копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку Захисника/Захисниці України (військовослужбовця) (або, у разі відмови від ІПН, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта); * копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України члена сім’ї Захисника / Захисниці України (військовослужбовця) *(у разі звернення особи з числа членів сім’ї Захисника / Захисниці України (військовослужбовця);* * копія довідки про проходження військової служби Ф-5, виданої військовою частиною або ТЦК (*для виплати допомоги мобілізованим, контрактникам, добровольцям);* * копія документа, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань антитерористичної операції чи здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації в Донецькій та Луганській областях в районах її проведення, заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України з 24 лютого 2022 року *(для виплати допомоги особам, які були залучені до виконання завдань антитерористичної операції чи здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації в Донецькій та Луганській областях в районах її проведення, брали/беруть безпосередню  участь у захисті безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України з 24 лютого 2022 року)*; * копії документів, що підтверджують родинні стосунки *(у разі звернення особи з числа членів сім’ї Захисника / Захисниці України (військовослужбовця));* * копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та акт підтвердження фактичного місця проживання військовослужбовця *(у разі звернення або надання допомоги військовослужбовцям з числа внутрішньо переміщених осіб);* * акт підтвердження фактичного місця проживання військовослужбовця *(за потребою)*; * реквізити банківського рахунку Захисника/Захисниці України (військовослужбовця) для виплати допомоги. |
| 5. | Оплата | Безоплатно |
| 6. | Результат послуги | Рішення та повідомлення про призначення допомоги або мотивована відмова у призначенні. |
| 7. | Термін виконання | До 30 календарних днів |
| 8. | Спосіб подання документів/ отримання відповіді (результату) | Заява разом з необхідними документами подається заявником особисто, надсилається електронною поштою або через операторів поштового зв’язку до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради |
| 9. | Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | 1. Закон України «Про адміністративні послуги». 2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні». 3. Закон України «Про захист персональних даних». 4. Порядок надання матеріальних допомог Захисникам/Захисницям України та членам їх сімей у новій редакції, затверджений рішенням 58 сесії Миргородської міської ради 8 скликання від 24.12.2024р. № 379 (далі-Порядок) |
| 10. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | **Грошова допомога потерпілим (пораненим)**  **Захисникам / Захисницям України**  - невідповідності поданих документів;  - повторного звернення з тих самих обставин поранення (травми, контузії, каліцтва, захворювання), якщо допомога була виплачена;  - відсутності коштів у бюджеті Миргородської міської територіальної громади  **Одноразова матеріальна допомога на поховання загиблих (померлих) військовослужбовців**  - невідповідності поданих документів;  - повторного звернення (*у разі отримання даного виду матеріальної допомоги або одноразової матеріальної допомоги членам сімей загиблих (померлих) військовослужбовців*);  - відсутності коштів у бюджеті Миргородської міської територіальної громади  **Щорічна матеріальна допомога членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та полонених Захисників/Захисниць України, та членам сімей загиблих учасників бойових дій на території інших держав під час воєнних дій та конфліктів**  - невідповідності поданих документів;  - відсутності коштів у бюджеті Миргородської міської територіальної громади.  Одноразова грошова допомога Захисникам / Захисницям України  - невідповідності поданих документів;  *-* повторного звернення, за винятком обставин, передбачених пунктом 2.4.2 Порядку;  - відсутності коштів у бюджеті Миргородської міської територіальної громади. |
| 11 | Оскарження результату надання послуги | Дії або бездіяльністю надавача адміністративної послуги можуть бути оскаржені в порядку, встановленому Законом України «Про адміністративну процедуру»:   * до комісії з розгляду скарг щодо прийняття адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності виконавчих органів Миргородської міської ради з питань власних повноважень; * до адміністративного суду |